Politique protection des données

Recrutement de nouveaux collaborateurs

Vous souhaitez postuler à une offre d'emploi proposée par l'une des sociétés du Groupe CDC Habitat ?

Retrouvez dans cette politique des explications sur la manière dont sont utilisées vos données personnelles dans le cadre de votre processus de recrutement.

La protection de vos données personnelles nous importe au plus haut point et nous mettons en œuvre tous les moyens pour les protéger et les sécuriser :

- Nous utilisons vos données pour les seules finalités nécessaires à la gestion de votre candidature et du processus de recrutement.
- Nous accordons une grande vigilance pour protéger vos données avec tous les moyens adéquats de sécurité et n'accèdent à vos données que les personnes autorisées à les connaître en raison de leurs fonctions.
- Nous ne partageons pas vos données auprès de tiers non légitimes. Nous attirons votre attention sur le fait que nous ne vendons ni ne transmettons, sans votre avis préalable, aucune de vos données personnelles à des organismes pour des démarches commerciales ou d'autres finalités qui ne seraient pas prévues ci-dessous.

Cette politique est dédiée uniquement aux traitements de vos données liées à votre candidature et le cas échant à votre recrutement et ne couvre pas les traitements de données personnelles dans le cadre du contrat de travail.

Pourquoi traitons-nous vos données ?

Les données personnelles que nous collectons et que nous utilisons sont liées au traitement et au suivi de votre candidature ainsi qu'à la gestion du processus de recrutement.

Retrouvez dans le tableau ci-dessous les activités principales pour lesquelles vos données personnelles sont traitées, les finalités associées et les fondements juridiques qui permettent l'utilisation de vos données.

Activités de traitements	Les objectifs (finalités)	Fondements juridiques
Recruter de nouveaux collaborateurs	Rechercher et identifier les profils pertinents permettant de collecter des candidatures : création d'une plateforme permettant le dépôt des candidatures sur le site emploi du Groupe CDC Habitat, consultation de sites web proposant des offres d'emploi sur internet aux candidats (Pôle Emploi, Indeed, Linkedin, APEC, Welcome to the jungle et autres sites), prise de contact à l'occasion de forums dédiés à l'emploi	Intérêt légitime
	Constituer une CV-thèque au sein du Groupe CDC Habitat	Consentement
	Présélectionner les candidats : tri, enregistrement et classement des CV/lettres de motivation sous forme papier ou dans une base de données, utilisation éventuelle d'outils de scoring proposés par les sites web répertoriant des offres d'emploi sur internet	Mesures précontractuelles
	Prendre contact avec le candidat pour évaluer sa capacité à occuper l'emploi concerné et mesurer ses aptitudes professionnelles : traitement des informations collectées lors des entretiens physiques ou téléphoniques ou en visioconférence	Mesures précontractuelles
	Evaluer la capacité du candidat à l'emploi concerné et mesurer ses aptitudes au cours d'entretiens et/ou par l'utilisation d'outils ou de technologies innovantes : tests de recrutement (personnalité, compétences, ...) etc.	Intérêt légitime de l'employeur
	Echange entre les parties prenantes au processus de recrutement afin de prendre une décision d'embauche	Mesures précontractuelles

	Répondre aux candidats	Mesures précontractuelles
	Conclure le contrat de travail avec le candidat choisi	Mesures précontractuelles
	Accomplir les formalités juridiques obligatoires dans le cadre de la conclusion du contrat de travail avec le candidat choisi	Mesures précontractuelles
	Alimenter le dossier administratif du candidat choisi	Mesures précontractuelles
Créer et gérer le site emploi du Groupe CDC Habitat	Créer et gérer les comptes utilisateurs permettant aux personnes de candidater sur les offres publiées en ligne	Intérêt légitime
	Permettre aux utilisateurs des comptes de recevoir des alertes par mail en fonction de critères de recherche	Consentement
	Permettre le dépôt et le suivi des candidatures ainsi que la réception et l'enregistrement des documents déposés par les candidats	Intérêt légitime
	Gérer le dépôt des cookies et autres traceurs sur votre terminal de connexion	Intérêt légitime

Quelles données utilisons-nous ?

Les données personnelles que nous collectons et utilisons sont nécessaires pour pouvoir réaliser les finalités décrites dans la section « Pourquoi traitons- nous vos données ? ». Nous nous assurons, de manière régulière, de la nécessité, de la pertinence, de l'exactitude et de la mise à jour des données que nous utilisons.

Retrouvez dans le tableau ci-dessous les données personnelles que nous collectons et utilisons.

Catégories de données/finalités	Données collectés et utilisées
La gestion du site emploi du Groupe CDC Habitat	***Données permettant de créer un compte sur le site emploi*** **:** adresse mail, identifiant, mot de passe
	Données déposées pour candidater aux offres d'emploi proposées **:** les informations contenues dans les CV, les informations contenues dans les lettres de motivation
	Données nécessaires pour recevoir des alertes en fonction des critères de recherche **:** adresse mail, filière métier souhaitée, niveau d'étude minimum requis, entité de rattachement souhaitée, niveau d'expérience requis, type de contrat souhaité, localisation du poste souhaitée
Gestion des offres d'emploi publiées et les candidatures reçues sur des sites externes	***Données permettant une candidature simplifiée*** **:** nom, prénom, adresse mail, informations contenues dans le CV et le profil de la plateforme associée
Durant la phase de sélection et de recrutement	***Informations contenues dans les CV, lettres de motivation, courriers et courriels transmis par les candidats ou communiquées lors des entretiens :*** Identité des candidats en fonction des informations contenues dans les CV et lettres de motivation (nom, prénom, photo, sexe, date et lieu de naissance, nationalité etc.), informations relatives à l'expérience professionnelle et à la formation, coordonnées, éventuellement les centres d'intérêts et d'autres informations communiquées spontanément par les candidats
	Informations permettant d'apprécier les aptitudes des candidats à l'emploi concernée : aptitudes inscrites dans les CV, diplôme(s), aptitudes communiquées lors des entretiens, comptes rendus des entretiens ou prises de notes, appréciations objectives ou subjectives des recruteurs dans le cadre des entretiens ou des différents tests et mises en situation, résultats d'évaluations des réponses du candidat dans le cadre des tests et des mises en situation (notations ou autres)
	Autres informations liées aux processus de recrutement : dates des entretiens, positionnement salarial, suites données aux candidatures et motifs des décisions prises, type et durée du contrat proposé.
	Informations complémentaires demandées au candidat choisi pour formaliser si nécessaire une promesse d'embauche : nom, prénom, adresse personnelle

Durant la phase de conclusion du contrat si le candidat est choisi	***Données complémentaires demandées relatives au titre valant autorisation de travail :*** type, numéro d'ordre et copie du titre pour les employés étrangers en application de l'article D.1221-23 et D.1221-24 du code du travail
	Données générées lors de la conclusion du contrat de travail : nom, noms d'usage, prénom, adresse personnelle, NIR, nationalité (et si nécessaire le numéro de titre de séjour), le contrat signé et les informations relatives à la relation contractuelle entre l'employeur et le candidat choisi, lieu de travail, numéro d'identification interne, date d'entrée dans l'entreprise, emploi occupé et coefficient hiérarchique, section comptable, rémunération.
	Données complémentaires demandées lors de la signature électronique des documents contractuels : nom, prénom, adresse mail, numéro de téléphone
	Données complémentaires demandées lors de l'embauche : RIB, situation familiale, situation matrimoniale, enfants à charge, copie du permis de conduire, type de permis de conduire détenu par l'employé, attestation d'assurance, copie de la carte grise, coordonnées des personnes à prévenir en cas d'urgence, une copie de la pièce d'identité (CNI / passeport), justificatif d'abonnement au transport, et des données complémentaires susceptibles d'être fournies par le collaborateur lors de l'embauche : taux d'invalidité, reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH), autres catégories de bénéficiaires de la loi n° 87-517 du 10 juillet 1987 (invalide pensionné, mutilé de guerre, assimilé mutilé de guerre).

Comment sécurisons-nous vos données et qui peut y accéder ?

Nos moyens de sécurité

Du fait de la sensibilité de vos données personnelles, nous avons une longue tradition de sécurisation que nous améliorons en permanence pour nous adapter à toutes les évolutions technologiques et en ayant à cœur de réduire au maximum les risques sur vos données personnelles.

Nous prenons toutes les mesures physiques, techniques et organisationnelles appropriées pour assurer la sécurité et la confidentialité de vos données personnelles, aux fins notamment de les protéger contre toute perte, toute destruction accidentelle, toute altération et tout accès par des personnes non autorisées ou malveillantes.

Où sont stockées vos données et sont-elles transférées en dehors de l'Union européenne ?

L'hébergement de vos données personnelles est effectué principalement en France ou dans certains pays de l'Union européenne.

Vos données personnelles qui sont collectées dans le cadre de la création et de la gestion de votre compte en ligne sur le site emploi des sociétés du Groupe CDC Habitat sont hébergées en France par la société Cegid Talentsoft.

Un accès limité à vos données

Nous nous assurons que vos données personnelles ne sont rendues accessibles qu'aux seules personnes physiques et morales habilitées à en connaître au regard de leurs attributions.

Voici les règles qui s'appliquent à l'ensemble des destinataires, internes ou externes aux sociétés du Groupe CDC Habitat, de vos données personnelles (personnes physiques, entreprises, organismes etc.) :

- Règle 1 : chaque destinataire n'accède qu'aux seules données dont il a strictement besoin pour accomplir ses missions et ne peut accéder aux données dont il n'a pas besoin pour accomplir ses missions.

- Règle 2 : chaque destinataire ne peut utiliser vos données pour d'autres finalités qui ne concernent pas ses missions.

- Règle 3 : certains destinataires, parce qu'ils traitent des données pour notre compte, ne peuvent ultérieurement utiliser les données pour leur propre compte, ni les communiquer à des tiers sans que cela soit prévu par la loi ou sans que cela fasse l'objet d'un consentement préalable de votre part.

Qui accède à vos données ?

- **Les collaborateurs des sociétés du Groupe CDC Habitat qui reçoivent votre candidature :**

Vos données personnelles sont utilisées uniquement par les seuls collaborateurs habilités à les traiter pour les besoins de leurs missions ou de leurs fonctions. Aucun collaborateur ne peut utiliser vos données personnelles alors qu'il n'en a pas besoin pour exercer ses missions et fonctions. Cette obligation est inscrite dans la charte informatiques et données personnelles et/ou charte de déontologie des entités du Groupe CDC Habitat que tout collaborateur doit respecter.

Les collaborateurs qui peuvent accéder à vos données sont :

- des personnes habilitées chargées de la gestion du recrutement ou les managers encadrant le futur candidat choisi ;
- des personnes habilitées chargées de l'accès et de la sécurité des comptes en ligne créés sur le site emploi des sociétés du Groupe CDC Habitat.

- **Les destinataires externes**

Vous trouverez ci-dessous les destinataires externes qui peuvent, dans le cadre de leurs missions, accéder à vos données :

- Nos prestataires de service (sous-traitants sur données personnelles) que nous missionnons et qui traitent vos données personnelles pour notre compte et sous notre contrôle. Nous sélectionnons nos prestataires en fonction des garanties qu'ils proposent en matière de sécurité et de protection de vos données. Cela concerne l'hébergement du site emploi qui est effectué par notre prestataire Cegid Talentsoft.

- Les cabinets de recrutement ou d'autres organismes spécialisés dans le cadre du processus de recrutement des collaborateurs.

- Tout organisme auprès de qui nous effectuons une demande de vérification autorisée par la loi à les recevoir.

Combien de temps sont utilisées et conservées vos données ?

Nous ne pouvons pas conserver vos données personnelles pour une durée illimitée : c'est pourquoi nous déterminons, pour chaque utilisation de vos données, une durée de conservation en fonction de l'objectif ayant conduit à la collecte et à l'utilisation de vos données personnelles.

Retrouvez ci-dessous un tableau qui indique les durées de conservation de vos données personnelles.

Activités de traitements	Détails des traitements/données	Durées de conservation
Recrutement de nouveaux collaborateurs	Les données des candidats retenus	24 mois
	Les données des candidats non retenus	24 mois
	Pour le compte en ligne des candidats non retenus	24 mois

En cas d'embauche, le Groupe CDC Habitat a mis en place une Politique d'information disponible sur l'intranet collaborateur qui informe sur la manière dont sont traitées vos données personnelles.

Vos droits sur vos données

Vos données personnelles sont des informations qui vous concernent et pour lesquelles vous avez un certain nombre de droits garantis par la loi.

Quels droits avez-vous sur vos données ?

- **Un droit d'information.** Nous devons vous informer sur les données que nous utilisons, pourquoi et comment nous les utilisons : c'est l'objet de la présente Politique.

- **Un droit d'accès.** Vous pouvez demander si nous détenons des données personnelles vous concernant et obtenir la communication de celles-ci de manière générale (toutes vos données) ou en formulant des précisions (par exemple pour une période déterminée ou pour un type de données en particulier).

- **Un droit de rectification et de suppression.** Vous pouvez demander à ce que vos données soient rectifiées, mises à jour ou supprimées si elles sont inexactes, incomplètes ou dès lors qu'il n'y a plus de raison que nous les utilisons.

- **Un droit de retrait de votre consentement.** Lorsque vous donnez votre consentement pour que nous puissions collecter ou utiliser vos données personnelles, sachez que vous pouvez le retirer à tout moment.

- **Un droit d'opposition.** Lorsque le traitement de vos données repose sur notre intérêt légitime, vous avez la possibilité d'exercer un droit d'opposition à l'utilisation de vos données. Vous devez néanmoins justifier de raisons particulières pour pouvoir exercer ce droit.

- **Un droit à la portabilité**. Vous bénéficiez d'un droit à la portabilité sur vos données. Il vous permet de récupérer ces dernières, sous un format ouvert et lisible, pour votre usage personnel. Il permet également de nous demander leur transfert vers un autre organisme si le transfert est techniquement et légalement possible.

- **Un droit à la mort numérique.** Vous pouvez définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données personnelles après votre décès.

Comment exercer vos droits sur vos données ?

Vous pouvez exercer vos différents droits :

- via la plateforme de recrutement, menu « Données personnelles » ;

- par courrier à l'adresse suivante : Groupe CDC Habitat, Direction des Ressources Humaines Groupe, 33 avenue Pierre Mendès-France, 75013 Paris.

- Par mail à votre interlocuteur RH lors du processus de recrutement.

A noter, vous disposez également de la possibilité de supprimer vos données candidats directement depuis la plateforme de recrutement.

Nous déployons toutes mesures permettant de nous assurer que vous n'êtes pas victime d'une usurpation d'identité dans le cadre de l'exercice de vos droits. Aussi, en cas de doute raisonnable sur l'identité du demandeur, nous demanderons une authentification supplémentaire parmi les moyens suivants :

- que vous renseignez un code dans le cadre d'un processus de double authentification (par exemple mail + sms) ;

- que vous précisiez certaines informations dans le cadre de contacts téléphoniques ;

- que vous fournissiez une copie de votre pièce d'identité si un doute raisonnable sur votre identité persiste (le recto pourra suffire).

À défaut d'accusé réception à votre demande d'exercice des droits, vous pouvez saisir le Délégué à la protection des données du Groupe CDC Habitat :

- via la plateforme de recrutement, menu « Données personnelles » rubrique « contacter le Délégué à la protection des données » ;

- par courrier à l'adresse suivante : Délégué à la protection des données, 33 avenue Pierre Mendès-France, 75013 paris.

Enfin, en l'absence de réponse dans un délai d'un mois, ou de manière générale en cas de non-respect de vos droits ou des règles relatives à la protection des données, vous pouvez adresser une réclamation auprès de l'autorité de contrôle compétente (la CNIL) sur son site internet cnil.fr ou à l'adresse postale suivante : CNIL - Service des Plaintes - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07.

Coordonnées du responsable qui utilise vos données

- CDC Habitat, 33 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris ;
- CDC Habitat Social, 33 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris ;
- Sainte-Barbe, 2 avenue Huchet 57 800 Freyming-Merlebach ;
- GIE Centre Contact Client, 60 Rue Emile Matan 34000 Montpellier ;
- AMPERE Gestion, 33 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris ;
- ADOMA, 33 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris ;
- Société Immobilière de Guadeloupe (SIG), Lotissement5 - La Rocade Grand Camp 97142 Les Abymes ;
- Société Immobilière de Martinique (SIMAR), Petit Paradis 97233 Schoelcher ;
- Société Immobilière de Guyane (SIGUY), 25 avenue Pasteur 97300 Cayenne ;
- Société Immobilière de Kourou (SIMKO), 33 avenue Jean Jaurès 97310 Kourou ;
- Société d'Economie Mixte d'Aménagement et de Développement de la Réunion (SEMADER), 52 route des Sables 97427 Etang salé ;
- Société Immobilière du Département de La Réunion (SIDR), 12 Rue Felix Guyon 97400 Saint-Denis ;
- Société Dionysienne d'Aménagement et de Construction (SODIAC), 12 Allée des Améthystes 97400 Saint-Denis ;
- Société Immobilière de Mayotte (SIM), 2 Rue Parfumee Hajangua 97660 Dembeni.
-